



POLITICA INTEGRATA E DI SOSTENIBILITÀ E POLITICHE INTERNE

Chief Executive Officer
Domenico D'Elia

A handwritten signature in black ink, appearing to be "D. D'Elia".

SCOPO

Questo documento costituisce un impegno formale da parte della Direzione per l'adozione, da parte della CEBAT, comportamenti e azioni in linea con:

- Gli standard dei sistemi di gestione di seguito riportati
- Le tematiche della sostenibilità
- I principi del Global Compact delle Nazioni Unite.

La politica è in linea con le tematiche ESG considerate rilevanti per la nostra azienda a seguito dei risultati della Analisi di Materialità condotta e revisionata annualmente.

In sintesi la nostra Politica è una guida per la definizione degli obiettivi e impegni della CEBAT nell'ambito del campo di applicazione della stessa e detta la linea per le strategie in materia di sostenibilità e sistemi di gestione.

CAMPO di APPLICAZIONE

La presente **POLITICA** si applica ai seguenti Sistemi di Gestione Aziendali certificati.

TEMI AMBIENTALI -E

- ❖ AMBIENTE
- ❖ ENERGIA
- ❖ GREENHOUSE GAS



TEMI SOCIALI -S

- ❖ RESPONSABILITA' SOCIALE
- ❖ PARITÀ DI GENERE
- ❖ SALUTE E SICUREZZA
- ❖ SICUREZZA STRADALE



TEMI GOVERNANCE - G

- ❖ QUALITA'
- ❖ ANTICORRUZIONE
- ❖ SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI



TEMI SOSTENIBILITA' GENERALI

- ❖ ADESIONE AL UN GLOBAL COMPACT



POLITICA E OBIETTIVI

Gli obiettivi aziendali saranno riportati nel documento «Piano di Miglioramento» con i KPI che costituiscono una parte importante delle informazioni necessarie per determinare e spiegare come CEBAT progredisce verso gli obiettivi prefissati.

La presente politica è:

- definita dall'Alta Direzione
- comunicata e diffusa all'interno della CEBAT SPA ed alle proprie parti interessate
- oggetto di sensibilizzazione e formazione del management aziendale
- revisionata e confermata periodicamente (*almeno una volta l'anno*) in fase di revisione sulla base degli accadimenti, dei cambiamenti e dei risultati dei monitoraggi e delle verifiche
- coordinata da una figura responsabile, designata dal management e in possesso di competenze organizzative e di genere.

La direzione assegna risorse, responsabilità ed autorità adeguate alla persecuzione, il raggiungimento ed il mantenimento degli obiettivi stabiliti.

La presente politica, disponibile sul sito della CEBAT S.p.A. viene riconfermata o aggiornata al momento della revisione periodica, come parte della verifica e del miglioramento del sistema di gestione integrato.

La presente politica si applica indistintamente a tutti gli organi dell'Azienda. L'attuazione della presente politica è obbligatoria per tutto il personale CEBAT S.p.A. e va inserita nell'ambito della regolamentazione degli accordi nei confronti degli stakeholders.

LA SOSTENIBILITA' IN CEBAT

La nostra azienda è consapevole del ruolo cruciale che svolge nel promuovere uno sviluppo sostenibile nel settore delle costruzioni.

CEBAT si conferma sempre più come player strategico nella transizione ecologica e nell'efficientamento delle reti infrastrutturali del paese.

Ad oggi, Cebat è un partner di riferimento per i principali operatori nel settore elettrico e delle infrastrutture idriche come Terna, Enel e Acea e, in futuro, si prevede che manterrà un ruolo chiave per l'esecuzione dei loro piani di investimento che hanno al centro la decarbonizzazione e l'efficientamento delle reti e del consumo di risorse. CEBAT contribuisce alla decarbonizzazione attraverso le sue opere infrastrutturali di miglioramento della resilienza della rete, interconnessioni internazionali e miglioramento delle performance anche in caso di cambiamento climatico grazie all'interramento dell'infrastruttura.

In futuro, la Cebat sarà ancora impegnata nel piano di investimenti strategici per il trasporto interrato dell'Energia elettrica e il consolidamento nel mercato delle rinnovabili onshore (solare ed eolico).

Parte dei ricavi di Cebat sono generati nel segmento idrico, che è correlato al più ampio tema della sostenibilità ambientale in quanto le principali utility in questo settore e i governi nazionali concentrano e concentreranno i loro sforzi sulla modernizzazione delle infrastrutture per limitare le perdite d'acqua.

La sostenibilità è integrata nelle nostre strategie aziendali e nei processi operativi, con l'obiettivo di creare valore a lungo termine per tutti i nostri stakeholder

IMPEGNI GENERALI DELLA DIREZIONE

LA DIREZIONE AZIENDALE SI IMPEGNA, METTENDO A DISPOSIZIONE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE, A PERSEGUIRE E DIFFONDERE, CON I RELATIVI PROGRAMMI, GLI OBIETTIVI DI SOSTENIBILITA' E DEI SISTEMI DI GESTIONE COME DA CAMPO DI APPLICAZIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO

IMPEGNI GENERALI DELLA DIREZIONE

**INCLUSIONE E VALORIZZAZIONE
DELLE RISORSE UMANE**

**MONITORAGGIO DELLE
PERFORMANCE**

**GESTIONE DEGLI IMPATTI
AMBIENTALI, SOCIALI ED
ECONOMICI**

MIGLIORAMENTO CONTINUO

TRASPARENZA DEI DATI

**GARANTIRE ADEGUATI FLUSSI
INFORMATIVI E LE RISORSE
NECESSARIE PER RAGGIUNGERE GLI
OBIETTIVI E I TRAGUARDI STABILITI**

**ATTIVARE LE AZIONI NECESSARIE
AFFINCHÉ TUTTI, ALL'INTERNO
DELL'ORGANIZZAZIONE, RISPETTINO
LE POLITICHE AZIENDALI E
CONTRIBUISCANO ALLA RELATIVA
ATTUAZIONE.**

**COINVOLGIMENTO DEGLI
STAKEHOLDERS**

**RISPETTO DELLA NORMATIVA
VIGENTE, DELLA NORME TECNICHE DI
SETTORE E DEI
CONTRATTI COLLETTIVI APPLICATI**

**CONTROLLO DELLA CATENA DEI
FORNITORI**

APPROCCIO PER PROCESSI

**DIFFUSIONE DELLA POLITICA E DEGLI
OBIETTIVI**

**DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA
LEGALITA'**

RISPETTO DEI REQUISITI APPLICATI

**AUMENTARE LA CONSAPEVOLEZZA E
LA COMPETENZA DEI LAVORATORI
NELL'AMBITO DEI SISTEMI**

E- IMPEGNI PER L'AMBIENTE



AMBIENTE

- tutela e rispetto della flora, della fauna e degli ecosistemi
- minimizzazione degli impatti ambientali
- utilizzo tecnologie green

ENERGIA

- migliorare le prestazioni energetiche
- migliorare le performance di monitoraggio

EMISSIONI IN ATMOSFERA GAS SERRA

- ridurre le emissioni da scopo 1
- ridurre le emissioni da scopo 2
- ridurre le emissioni da scopo 3

CLIMATE CHANGE – NET ZERO

- ridurre le emissioni del 45% nel 2030
- ridurre le emissioni del 100% nel 2050

- Rifiuti: abbiamo assunto un impegno forte per il recupero e il riutilizzo con riferimento soprattutto al consumo del suolo e alla voce Terre e Rocce da Scavo.
- Impatti: la nostra area ingegneria promuove soluzioni innovative e a basso impatto ambientale. Puntiamo alla tecnologia no-dig per la quale siamo attori strategici sul mercato: la Trivellazione Orizzontale Controllata costituisce una soluzione efficace, efficiente e non invasiva che comporta una sostanziale diminuzione delle operazioni di scavo tradizionali (minore impatto generale, meno rifiuti, efficienza realizzativa).
- Consumo energia: l'azienda si è posta l'obiettivo di acquistare l'energia elettrica da operatori 100% da fonti rinnovabili.
- Emissioni in Atmosfera: ci siamo assunti l'impegno di ridurle e, per questo, effettuiamo un monitoraggio costante delle nostre attività. Quest'anno abbiamo emesso il nostro terzo rapporto sulle emissioni di GAS SERRA secondo lo standard ISO 14064 validato dal Rina Service S.p.A.

S- IMPEGNI PER LE PERSONE

La nostra si è sempre contraddistinta come un'azienda con una forte connotazione sociale e attenta alle persone e ai territori dove opera creando valore aggiunto.

- **Salute e Sicurezza:** per noi è una priorità assoluta per i dipendenti e gli stakeholders. Continuiamo a migliorare i nostri standard di sicurezza con tecnologie avanzate e la formazione continua per garantire un ambiente di lavoro sano e sicuro e sono in atto nuove iniziative di welfare interno. Il nostro piano di azione annuale prevede progetti sfidanti per le aree aziendali.
- **Comunità:** siamo impegnati a sostenere le comunità selezionando i fornitori di zona e dialogando costantemente con le Amministrazioni Locali ed abbiamo nuovi obiettivi in merito.
- **Diversità e Inclusione:** nel 2023 abbiamo implementato e certificato il sistema di gestione per la UNI PDR 125- parità di genere. Promuoviamo un ambiente di lavoro inclusivo, valorizzando la diversità e garantendo pari opportunità per tutti i dipendenti. Il nostro impegno sarà portare avanti una forte politica e una sostenuta campagna aziendale di comunicazione contro le discriminazioni-
- **Ascolto:** il canale di consultazione con i nostri lavoratori e fornitori è sempre aperto anche attraverso strumenti efficaci come survey e segnalazioni dirette e anonime. Abbiamo una forte politica sulla segnalazione di near miss che rafforzeremo.
- **Codice Etico:** impegno costante nella diffusione e nella adesione da parte degli stakeholders.

S

IMPEGNI SPECIFICI SALUTE E SICUREZZA

TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELLE PERSONE

FORNIRE CONDIZIONI DI LAVORO SICURE E SALUBRI E CURARE IL BENESSERE DEI LAVORATORI

MIGLIORARE GLI INDICI INFORTUNISTICI

CREARE UN CLIMA DI FIDUCIA NEL PERSONALE

MAGGIORE CONSULTAZIONE E PARTECIPAZIONE DEI LAVORATORI

ELIMINARE I PERICOLI E RIDURRE I RISCHI

S

IMPEGNI SPECIFICI SICUREZZA STRADALE

The logo for CEBAT, featuring the word "CEBAT" in a bold, blue, sans-serif font. A stylized lightning bolt is integrated into the letter "E", and a small water drop icon is positioned above the letter "A".

**CREARE UNA CRESCENTE CONSAPEVOLEZZA, NEI LAVORATORI, PER
PREVENIRE INCIDENTI STRADALI E ASSICURARE IL RISPETTO DEL CODICE
DELLA STRADA**

**COINVOLGERE TUTTE LE PARTI INTERESSATE PER PREVENIRE GLI INCIDENTI
STRADALI**

**ASSICURARE REGOLARE MANUTENZIONE DEI PROPRI AUTOMEZZI E
MACCHINE OPERATRICI**

S

IMPEGNI SPECIFICI RESPONSABILITÀ SOCIALE

The logo for CEBAT, featuring the word "CEBAT" in a bold, blue, sans-serif font. A stylized lightning bolt is integrated into the letter "E", and a water drop is integrated into the letter "A".

1. perseguire un comportamento socialmente corretto e responsabile, secondo i principi contenuti nella Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, nelle Convenzioni dell'ILO, nelle norme internazionali sui diritti umani e nelle leggi nazionali.

2. rispettare tutte le leggi applicabili in qualsiasi ambito: le leggi nazionali, le altre leggi applicabili i contratti collettivi applicati e gli altri requisiti sottoscritti e favorire la massima trasparenza in tutte le questioni legate al rapporto di lavoro.

3. mantenere attivo il sistema di gestione di cui si è dotata, così da dimostrare il rispetto dei requisiti della norma di riferimento

S



IMPEGNI SPECIFICI RESPONSABILITÀ SOCIALE

NEI CONFRONTI DEL PERSONALE AZIENDALE CI IMPEGNAMO A

- 1 garantire, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal CCNL (Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro), in relazione alle caratteristiche della retribuzione, il rispetto dei minimi retributivi legali, e assicurare che il salario sia adeguato a soddisfare i bisogni essenziali del lavoratore.
- 2 incoraggiare l'espressione delle opinioni del lavoratore, quale contributo fondamentale alla risoluzione delle problematiche. In tal senso, CEBAT S.P.A. consentirà e promuoverà il lavoro di gruppo, perché lo stesso incrementi nell'individuo la fiducia nel proprio ruolo ed il senso di responsabilità nel perseguimento del risultato aziendale.
- 3 impiegare le risorse, in base alle loro attitudini ed abilità lavorative, rifiutando ogni genere di discriminazione. CEBAT S.P.A. garantisce le pari opportunità, evitando trattamenti differenziati nei confronti di persone di diversa a razza, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o ogni altra condizione che potrebbe comportare la discriminazione.
- 4 garantire ai dipendenti e a tutti i lavoratori che intervengono per CEBAT un ambiente di lavoro sicuro e salubre. Nei luoghi di lavoro sono adottati strumenti di controllo e protezione da materiali o situazioni di rischio in conformità alle leggi vigenti, perseguendo sempre la soluzione più rigorosa e favorevole al lavoratore.
- 5 non ricorrere o dare sostegno alla tratta di esseri umani, al caporalato, al lavoro minorile
- 6 fare della disponibilità alla collaborazione e all'apertura, la base dei rapporti con i dipendenti, nello spirito di coinvolgere tutto il personale nella risoluzione dei problemi, per ottimizzare i risultati dell'organizzazione.
- 7 garantire la libertà di associazione e di espressione per tutti i lavoratori, nell'ambito del più ampio rispetto della dignità individuale, garantendo piena conformità alle leggi in vigore ed al CCNL.

S

IMPEGNI SPECIFICI RESPONSABILITÀ SOCIALE



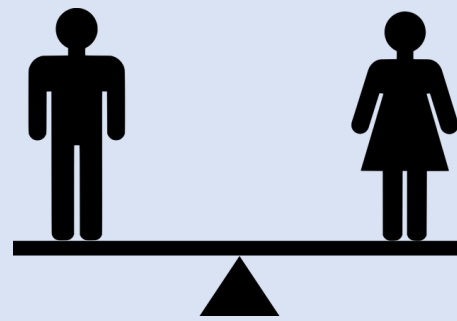
Si riportano di seguito gli indirizzi per inoltrare le segnalazioni relativamente al mancato rispetto degli impegni specifici SA8000:

CEBAT S.p.A.
<https://www.cebata.it/segnalazione-anonima-sa8000/>

LSQA Headquarters: Av. Italia 6201, "Los Tilos"
Building - 1st. floor - 11500, Montevideo (Uruguay);
Phone: (+598) 2600 0165; Fax: (+598) 2604 2960;
Email: info@lsqa.com

SAAS e SAI - Social Accountability International NYC
Headquarters 9 East 37th Street; 10th Floor New
York, NY 10016 United States of America Phone: 212-
684-1414 | Fax. 212-684-1515 Email: info@sa-intl.org

IMPEGNI SPECIFICI UNI PDR 125 PARITA' DI GENERE



CEBAT S.p.A. si propone di riconoscere, tutelare e valorizzare le differenze uomo-donna e le pari opportunità sul luogo di lavoro, dalle pratiche di assunzione a quelle dello sviluppo professionale e di carriera.

Il principio, che sta alla base di tale assunto è la necessità di dare alle donne la possibilità di compiere delle scelte, sia relative alla vita privata che a quella professionale, senza che esse diventino oggetto di discriminazione.

CEBAT SPA si impegna a perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile nella vita economica attraverso le seguenti azioni:

- rafforzare il concetto di Pari Opportunità, permettendo di far accedere le donne a tutti i ruoli professionali e garantendo uguale retribuzione rispetto agli uomini
- inserire le politiche di genere nelle strategie organizzative
- promuovere il concetto di parità nella partecipazione e nella rappresentanza all'interno dell'azienda
- promuovere la parità dei diritti sociali e civili
- promuovere i diritti delle donne
- contrastare la violenza a sfondo sessuale
- promuovere il superamento degli stereotipi e dei pregiudizi legati al sesso.

G- GOVERNANCE QUALITA' E ANTICORRUZIONE



QUALITA'

- MIGLIORARE LA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE
- ADOTTARE TECNOLOGIE INNOVATIVE
- INVESTIRE COSTANTEMENTE IN FORMAZIONE TECNICA

ANTICORRUZIONE

- PREVENIRE LA CORRUZIONE A TUTTI I LIVELLI AZIENDALI
- PREVENIRE LA CORRUZIONE DA PARTE DEI SOCI IN AFFARI
- INCORAGGIARE LA SEGNALAZIONE DI CASI SOSPETTI
- PREVENIRE I CONFLITTI D'INTERESSE

STAKEHOLDERS

- PROMOZIONE E RAFFORZAMENTO DEL DIALOGO

La CEBAT ha implementato procedure, strumenti di monitoraggio e linee guida volte a ridurre al minimo qualsiasi forma di condotta non etica, anticompetitiva o di corruzione all'interno del gruppo.

La nostra società non opera con soggetti che esercitano attività illecite o finanziate con capitali di fonte illecita.

Pagina web segnalazioni reati

<https://www.cebati.segnalazioni-anonime-organismo-di-vigilanza-231/>

<https://www.cebati.segnalazioni-anonime-anticorruzione/>

- Qualità: l'azienda si impegna a migliorare costantemente gli standard prestazionali con una sempre maggiore attenzione alla soddisfazione del cliente
- Trasparenza ed Etica: Manteniamo elevati standard di trasparenza e responsabilità, assicurando che tutte le nostre operazioni siano condotte in modo etico e conforme alle normative.
- Coinvolgimento degli Stakeholder: ci impegniamo a mantenere un dialogo aperto e costruttivo con i nostri per comprendere le loro aspettative e integrarle nelle nostre strategie aziendali. Ci assumiamo l'impegno di coinvolgere maggiormente i clienti sui temi della sostenibilità.
- Anticorruzione: l'impegno costante di abbattere tutte le forme di corruzione interne ed esterne correlate ai nostri processi.

Al centro delle nostre strategie c'è il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo 231 a tal proposito CEBAT ha anche approvato e reso mandatorio per gli stakeholders il proprio CODICE ETICO che costituisce linea guida specifica contro comportamenti illegali.

Ed ha un'efficace sistema di gestione integrato per governare i processi interni.

G- GOVERNANCE

SICUREZZA INFORMAZIONI



Data la natura delle proprie attività, CEBAT S.p.A. considera la sicurezza delle informazioni un fattore irrinunciabile per la protezione del proprio patrimonio informativo e un fattore di valenza strategica nel settore in cui opera.

La CEBAT S.p.A., che già si attiene alle relative normative in materia di sicurezza delle informazioni e di conservazione sostitutiva, intende fornire analoghe garanzie anche ai propri Clienti ed agli “stakeholders” del settore in cui opera per mezzo di un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni in linea con le migliori pratiche disponibili, agli standard internazionali di riferimento ed in particolare ai requisiti ISO/IEC 27001.

L’obiettivo del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni è di garantire un adeguato livello di sicurezza dei dati e delle informazioni nell’ambito della progettazione, sviluppo ed erogazione dei servizi aziendali, attraverso l’identificazione, la valutazione ed il trattamento dei rischi ai quali i servizi stessi sono soggetti.

Il Sistema di Gestione per la Sicurezza per le Informazioni di CEBAT S.p.A. definisce un insieme di misure organizzative, tecniche e procedurali a garanzia del soddisfacimento dei requisiti di sicurezza, di riservatezza, di integrità, di disponibilità e accessibilità quando richiesto dai processi e dai clienti/utenti che ne godono i privilegi.

Il sistema di conservazione di CEBAT S.p.A. assicura, dalla presa in carico dal produttore fino all’eventuale scarto, tramite l’adozione di regole, procedure e tecnologie, la conservazione dei documenti informatici e dei documenti amministrativi informatici nonché dei fascicoli informatici, ovvero le aggregazioni documentali informatiche con i metadati ad essi associati (contenenti i riferimenti che univocamente identificano i singoli oggetti documentali che appartengono al fascicolo all’aggregazione documentale), garantendone le caratteristiche di autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità.

Il sistema di conservazione garantisce l’accesso all’oggetto conservato, per il periodo prescritto dalla norma, indipendentemente dall’evolversi del contesto tecnologico.

Digitalizzazione:

- una progressiva informatizzazione di tutti i processi aziendali con un controllo efficace della sicurezza dei dati è uno dei nostri punti di forza.

G- GOVERNANCE SICUREZZA INFORMAZIONI

Sistemi di protezione elevata



CEBAT S.p.A. per dare corpo alla presente politica intende far propri i seguenti obiettivi nell'ambito della sicurezza delle informazioni:

- Preservare l'attuale immagine dell'azienda quale fornitore affidabile e competente
- Proteggere il proprio patrimonio informativo sia fisico che culturale
- Mantenere vive misure atte a garantire la correttezza professionale del proprio personale
- Rispondere pienamente alle indicazioni della normativa vigente e cogente
- Rispondere pienamente ai requisiti contrattuali, impliciti ed espliciti, sottoscritti con i propri clienti in materia di sicurezza delle informazioni
- Aumentare, nel proprio personale, il livello di sensibilità e la competenza su temi di sicurezza delle informazioni

assicurando che:

- Le informazioni critiche siano protette da accessi, usi, comunicazioni, modifiche e alienazione anche se casuali
- La riservatezza, l'integrità e la disponibilità di tali informazioni, siano esse acquisite in modo permanente o in transito, siano garantite in ogni momento, a seconda dei casi
- Eventuali incidenti di sicurezza e violazione della politica, reali o sospetti, siano segnalati alla Direzione, indagati dai responsabili della sicurezza delle informazioni e avviate appropriate azioni di trattamento
- Il Business Continuity Plan sia mantenuto aggiornato e testato
- Tutti i requisiti di legge e contrattuali in materia di sicurezza delle informazioni siano soddisfatti se applicabili
- La politica sia riesaminata a intervalli periodici per verificare la sua efficacia, i cambiamenti nella tecnologia, i requisiti legali e contrattuali, e l'efficienza aziendale.

GLOBAL COMPACT NAZIONI UNITE

La CEBAT si impegna a rispettare i principi attraverso l'implementazione dei Sistemi di Gestione e degli obiettivi di sistema correlati ai temi specifici

PRINCIPI DI ADESIONE AL GLOBAL COMPACT	
DIRITTI UMANI	Principio I Alle imprese è richiesto di promuovere e rispettare i diritti umani universalmente riconosciuti nell'ambito delle rispettive sfere di influenza
	Principio II assicurarsi di non essere, seppure indirettamente, complici negli abusi dei diritti umani
LAVORO	Principio III Alle imprese è richiesto di sostenere la libertà di associazione dei lavoratori e riconoscere il diritto alla contrattazione collettiva
	Principio IV l'eliminazione di tutte le forme di lavoro forzato e obbligatorio
	Principio V l'effettiva eliminazione del lavoro minorile;
	Principio VI l'eliminazione di ogni forma di discriminazione in materia di impiego e professione
AMBIENTE	Principio VII Alle imprese è richiesto di sostenere un approccio preventivo nei confronti delle sfide ambientali
	Principio VIII Di intraprendere iniziative che promuovano una maggiore responsabilità ambientale
	Principio IX incoraggiare lo sviluppo e la diffusione di tecnologie che rispettino l'ambiente
LOTTA ALLA CORRUZIONE	Principio X Le imprese si impegnano a contrastare la corruzione in ogni sua forma, incluse l'estorsione e le tangenti

ALTRI IMPEGNI SPECIFICI DELLA DIREZIONE

DI SEGUITO SI RIPORTANO GLI IMPEGNI DELLA DIREZIONE SUI SEGUENTI TEMI

- Stop work
- Droga e alcool
- Fumo
- Near miss
- Work balance
- Zero carta
- Tolleranza zero molestie

ACQUISTI SOSTENIBILI

La CEBAT S.p.A., nell'ambito della più ampia politica di sostenibilità, si impegna a:

- rispettare i diritti umani dei dipendenti, delle comunità locali e dei lavoratori che a qualsiasi titolo operino per proprio conto
- curare la salute, la sicurezza e il benessere dei lavoratori tutti
- promuovere tali principi con i propri fornitori identificando e gestendo gli impatti ambientali, sociali ed economici all'interno della catena di approvvigionamento
- acquistare materiali, beni e servizi che risultino sostenibili, etici e responsabili.
- evitare un impatto sociale negativo nella catena di fornitura e negli stakeholders
- ridurre l'impatto ambientale derivante dalle proprie attività tramite l'acquisto di prodotti che rispettino standard ambientali riconosciuti (laddove possibile) o l'implementazione di procedure e prassi specifiche
- creare una catena del valore, anche economico, nelle comunità locali.

Nel processo degli acquisti CEBAT si impegna a:

E—ENVIRONMENT

- acquistare beni e servizi che riflettono le specifiche o gli standard ambientali adeguati e riconosciuti
- verificare che i fornitori rispettino la legislazione ambientale
- evitare l'uso di prodotti potenzialmente nocivi per l'ambiente quando sia disponibile un'alternativa meno dannosa

S- SOCIAL

- acquistare beni e servizi in linea con i principi e convenzioni volti a proteggere i Diritti Umani (*Global Compact delle Nazioni Unite e Dichiarazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro ILO*)
- verificare che i fornitori rispettino la legislazione in materia di salute e sicurezza
- verificare che i fornitori curino il benessere dei lavoratori
- verificare che i fornitori applichino le disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali

G- GOVERNANCE

- includere i criteri di sostenibilità come parte del processo di valutazione dei fornitori e appaltatori
- accordare priorità ai fornitori che hanno inserito pratiche etiche e sostenibili all'interno della propria organizzazione e le perseguono anche all'interno della propria catena di approvvigionamento
- promuovere un livello di consapevolezza della sostenibilità tra i partner della catena di fornitura e incoraggiarli ad adottare pratiche sostenibili
- verificare le disposizioni anticorruzione e antitrust previste dalle procedure del sistema di gestione aziendale norma ISO 37001
- ridurre l'impatto delle consegne e favorire l'approvvigionamento di materiali, prodotti e servizi provenienti dai mercati locali;
- ove possibile, consumare e acquistare di meno identificando e eliminando pratiche dispendiose nelle operazioni interne ed in quelle esterne su cui CEBAT S.p.A. abbia influenza.

La CEBAT S.p.A. effettuerà un monitoraggio regolare dell'implementazione degli impegni di approvvigionamento sostenibile e degli standard etici.



STOP WORK POLICY

La CEBAT S.p.A. è costantemente impegnata a promuovere e consolidare la cultura della salute e della sicurezza di tutte le persone coinvolte nelle nostre attività, accrescendo la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili al fine di assicurare lo svolgimento del lavoro in qualità e senza infortuni.

La CEBAT si impegna anche a salvaguardare l'ambiente in un'ottica di sostenibilità con la convinzione che prevenire rischi e promuovere comportamenti responsabili consenta di difendere il nostro benessere e quello delle generazioni future.

Chiediamo a tutti i nostri lavoratori di intervenire tempestivamente e di **fermare qualsiasi attività** che possa mettere a rischio la propria **salute e sicurezza** o quella di altre persone.

Analogamente chiediamo di **fermare le attività** che possano provocare un danno **all'ambiente**, inteso come compromissione della qualità delle sue componenti (aria, suolo, acqua, flora e fauna) o alla salvaguardia del patrimonio archeologico ed artistico di un sito.

Vi chiediamo inoltre di **segnalare** prontamente al vostro superiore diretto o al più alto rappresentante della CEBAT S.p.A. sul posto, qualsiasi comportamento non sicuro e qualsiasi azione, omissione o situazione che possa potenzialmente condurre ad un infortunio o a un danno ambientale.

La **ripresa del lavoro**, dopo lo stop work può essere **autorizzata** soltanto dall'Assistente Tecnico e/o il Project Manager di riferimento della commessa
L'ordine di Stop Work deve essere applicato senza temere conseguenze.

Nessuna responsabilità potrà essere attribuita ad un dipendente o appaltatore che segnali in buona fede una situazione a rischio o che fermi le attività, anche se tale azione dovesse successivamente risultare non necessaria.

La salute e la sicurezza dei lavoratori e la salvaguardia dell'ambiente sono il nostro impegno quotidiano e sono prioritari rispetto a qualsiasi altra esigenza.



**SE NON SEI SICURO...
FERMATI !!!**

DROGA E ALCOOL

CEBAT SPA, con riferimento alle sue attività, considera vietato l'ingresso in tutti i luoghi di lavoro a tutti coloro che hanno un livello alcolico del sangue superiore a quello consentito dalle leggi applicabili ai conducenti di veicoli o che sono sotto l'effetto di droghe proibite.

A tal fine fini, CEBAT SPA si impegna a rispettare i seguenti principi:

- Comunicare questa politica a tutti i lavoratori e subappaltatori;
- Non consentire a tutti i lavoratori e a tutti subappaltatori l'uso e l'abuso di droghe e alcol nel proprio cantiere;
- Non consentire a tutti i lavoratori e subappaltatori di lavorare su macchine o utensili elettrici sotto l'effetto di droghe farmacologiche che potrebbero causare sonnolenza o perdita di concentrazione;
- Sottoporre a test specifici, in caso di fondati motivi, per accertarsi che un lavoratore sia sotto l'effetto di droghe e alcol, e casuali. Questo tipo di test può essere effettuato anche su specifica richiesta del Cliente nel proprio cantiere.

Ogni lavoratore che si presenterà sotto l'effetto di stupefacenti e alcolici verrà immediatamente allontanato dal luogo di lavoro e sarà sottoposto ad ulteriori accertamenti e controllo medico conformemente alle prescrizioni di legge; l'esito positivo della prova può comportare la sanzione disciplinare fino all'allontanamento dal lavoro. Comunque, CEBAT SPA fornirà un trasferimento in sicurezza al lavoratore fino al suo alloggio.

Ogni lavoratore dovrà consultare il medico aziendale in merito ai propri specifici farmaci prescritti - se possono provocare sonnolenza o perdita di concentrazione o contenere droghe - e poi dichiarare se non deve lavorare con macchinari se non può assumere farmaci alternativi.

Ogni lavoratore deve informare il proprio datore di lavoro nel caso in cui assuma i suddetti farmaci al fine di assegnargli, ove possibile, adeguata attività.



**TOLLERANZA ZERO
DROGA E ALCOOL**

FUMO

CEBAT S.P.A. – con riferimento alle proprie attività, nonché all'erogazione dei relativi servizi, considera la tutela della sicurezza, salute e benessere dei dipendenti psicofisico come uno dei requisiti primari ed essenziali per l'organizzazione delle proprie attività, al fine di creare valore aggiunto per tutti gli stakeholder interni ed esterni.

A tal fine, CEBAT S.P.A. si impegna a rispettare i seguenti principi:

- Per rispettare i requisiti legali applicabili in relazione al divieto di fumo e ai requisiti dei clienti (divieto di fumo significa che è vietato l'uso del tabacco e dei prodotti correlati in tutte le forme possibili, compresi i dispositivi elettronici);
- Applicare il divieto di fumo in tutte le aree di lavoro comprese le sale riunioni aziendali, uffici privati, reception, servizi igienici, scale, corridoi e tutte le postazioni di lavoro con particolare attenzione ai cantieri;
- Estendere la conformità a questa politica a tutti i clienti, fornitori e visitatori;
- Non autorizzare pause per fumare, oltre a quelle consentite dalla normativa sull'orario di lavoro;
- Garantire contenitori adeguati all'inserimento di eventuali mozziconi e al loro corretto utilizzo;
- Per garantire che nessun dispositivo venga utilizzato per fumare, le sigarette elettroniche e simili sono vietate.
- i lavoratori potranno fumare solo dopo la fine dell'orario di lavoro e solo in aree definite

Tutti i dipendenti sono tenuti a rispettare questa politica sul posto di lavoro, nelle aree dei clienti o durante il transito da un luogo di lavoro all'altro quando utilizzano veicoli di proprietà o in leasing della Società.

È consentito fumare tabacco o prodotti simili mentre si è fuori servizio, a condizione che l'uso non interferisca con il lavoro o l'idoneità lavorativa del dipendente o altre questioni professionali.



TOLLERANZA ZERO

FUMO

NEAR MISS

Per favorire la gestione efficace degli eventi avversi, è necessario ottenere le informazioni e i dati relativi agli errori ed ai sinistri, rendere disponibili strumenti specifici che consentano di ridurre il rischio, generare i necessari miglioramenti di sistema e promuovere una cultura centrata sulla sicurezza.

La segnalazione da parte degli addetti e soprattutto dei responsabili di cantiere, di eventi significativi (incidenti , quasi-incidenti (*near-miss*), avvenimenti che avrebbero potuto evolvere in incidenti) assume rilevanza e utilità se viene effettuata e inserita in un approccio sistematico, il cui obiettivo primo è il miglioramento della sicurezza.

Lo scopo principale di questo approccio è quello di comprendere meglio l'organizzazione, in particolare di identificare i difetti di sistema che favoriscono l'insorgere degli eventi, intercettandoli prima che questi si manifestino con conseguenze dannose.

Il sistema di reporting è di tipo volontario, gestisce le informazioni in modo confidenziale e non comporta l'adozione di sanzioni e punizioni.

I punti di forza caratteristici di questo approccio possono essere così riassunti:

- rendere possibile l'individuazione di tipi di eventi che succedono poco frequentemente e perciò difficilmente possono essere accertati da una singola struttura;
- rendere possibile la correlazione di eventi in modo da individuare problematiche che attraversano tutta l'organizzazione;
- leggere in maniera sistemica un singolo evento, che non viene più percepito come casuale, ma inserito in una scala ampia dove sono interpretabili i trend;
- individuare eventi non usuali o emergenti, che vengono riferiti proprio perché percepiti come insoliti;
- poter reagire rapidamente alle situazioni, perché normalmente la segnalazione avviene contemporaneamente all'evento.

Di conseguenza il report di mancato infortunio rappresenta la modalità di raccolta delle segnalazioni in modo strutturato su eventi (in primo luogo *near miss* e *incidenti*) allo scopo di fornire una base di analisi, predisposizione di strategie e azioni di correzione e miglioramento per prevenirne il riaccadimento nel futuro.

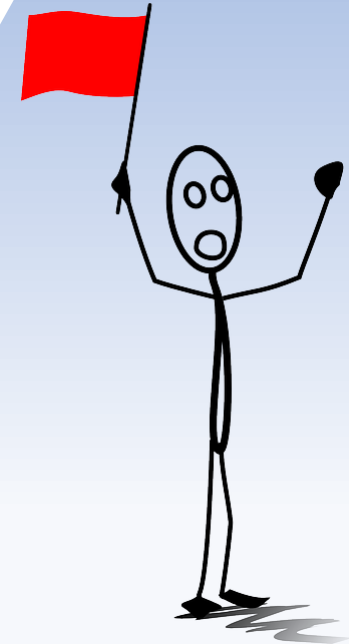
Componente fondamentale di questo approccio è la confidenzialità, la **garanzia di assenza di comportamenti punitivi**; infatti, rimuovendo le resistenze alla comunicazione, rendono possibile l'accesso a un'informazione ricca e completa, fornita dagli stessi segnalatori.

PERTANTO CHIEDIAMO

a ciascuno di voi di comunicare tempestivamente qualsiasi evento che poteva mettere a rischio la propria salute e sicurezza o quella degli altri o, analogamente, che poteva provocare un danno all'ambiente, inteso come compromissione della qualità delle sue componenti (aria, suolo, acqua, flora e fauna).

Vi chiediamo inoltre di segnalare prontamente al vostro superiore diretto o al più alto rappresentante della CEBAT sul posto, qualsiasi comportamento non sicuro e qualsiasi azione, omissione o situazione che possa potenzialmente condurre ad un infortunio o ad un danno ambientale.

PAGINA SITO WEB PER LE SEGNALAZIONI DEI NEAR MISS: <https://www.cebat.it/nearmiss/>



LAVORA SICURO

WORK LIFE BALANCE



All'interno della nostra azienda riteniamo sia sacro rispettare l'equilibrio con la propria vita privata.

La Direzione della CEBAT riconosce la necessità di tutti i lavoratori di avere un buon equilibrio tra la vita privata e quella lavorativa e, a tal fine condivide, 5 principi.

1 Buon equilibrio lavoro / vita privata

Il management definisce e revisiona le priorità per l'ottimizzazione dei processi.

2 Rispettare il proprio equilibrio

Condividere con la direzione le proprie difficoltà e cosa potrebbe essere fatto per colmarle è il primo dei punti chiave per rispettare il proprio work life balance. S

3 La gestione del tempo

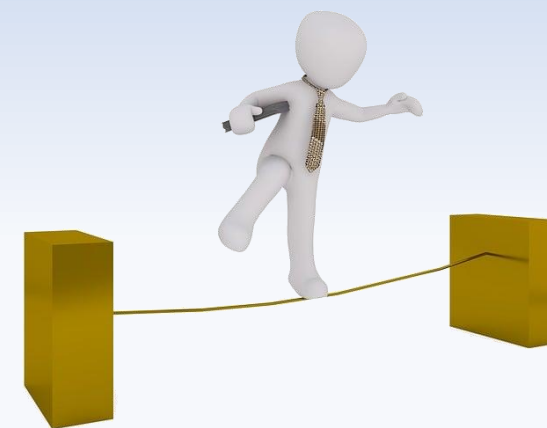
La gestione del tempo è fondamentale per l'equilibrio. Stilare to do list, note, pianificare il proprio lavoro efficientandolo.

4 "No"

Quando proprio non si ha la possibilità di effettuare un lavoro richiesto dai colleghi si risponde "no". La pianificazione del lavoro e la definizione delle priorità sono fondamentali. Si può ridistribuire il carico di lavoro ottimizzando i processi.

5 Genitorialità

CEBAT sostiene i genitori anche con polizze sanitarie integrative e con l'assoluto rispetto dei diritti dei genitori.



**EQUILIBRIO
VITA / LAVORO**

BENESSERE DEI LAVORATORI

La Direzione si impegna a porre il benessere dei lavoratori al centro delle strategie.

Oltre ad una sorveglianza massima agli aspetti salute e sicurezza e a tutti i diritti dei lavoratori la nostra azienda pone attenzione agli aspetti welfare con iniziative mirate anche ad una migliore qualità della vita lavorativa o all'aumento del potere d'acquisto della propria retribuzione.

In particolare con iniziative di:

- gestione del welfare previsto dai contratti collettivi applicati
- buoni pasto, indennità di trasferte, pianificazione del lavoro
- Servizi welfare diretti da attribuzione banca ore (categoria istruzione, servizi benessere generali, viaggi)
- Banca ore solidale
- Polizza sanitarie a copertura delle spese sanitarie anche familiari
- Polizza sanitarie integrative a copertura delle spese sanitarie residue derivanti dalle polizze sanitarie base



**IL BENESSERE
AL CENTRO**

ZERO CARTA

La nostra azienda, nell'ambito degli obiettivi di sostenibilità, sta completando la totale digitalizzazione degli archivi documentali, a tal proposito sono lieto di condividere con te la nuova politica sulle stampe.

Dobbiamo ridurre la carta in entrata e in uscita per le nostre attività il più vicino possibile allo zero, il che significa che:

- non dobbiamo stampare documenti che non siano strettamente necessari in formato cartaceo
- dobbiamo produrre documenti in formato elettronico laddove possibile
- dobbiamo gestire le comunicazioni interne ed esterne tramite strumenti elettronici.
- Così facendo ridurremo l'impatto ambientale delle nostre attività, in particolare
- ridurremo il consumo di energia per la produzione, il trasporto, la stampa e lo smaltimento della carta
- ridurremo il numero di stampanti in ufficio la cui produzione, trasporto e utilizzo richiede ulteriori energie e ha impatti anche per lo smaltimento dei toner e degli stessi dispositivi
- ridurremo le emissioni di CO₂ relative alle attività su esposte correlate all'uso della stampa.

Considera che per ogni foglio di carta utilizzato vengono emessi 3,4g di CO₂ nell'atmosfera e, per ogni risma, 1,7 kg di CO₂.

È richiesto a tutti di collaborare per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.



NON STAMPARE !

TOLLERANZA ZERO MOLESTIE

La nostra Azienda attua la politica della **TOLLERANZA ZERO** verso qualsiasi forma di molestie e violenze sessuali/di genere, messe in atto da colleghi/superiori/clienti/fornitori verso le nostre collaboratrici e i nostri collaboratori, dipendenti a tempo indeterminato, determinato e/o a contratto di collaborazione libera professione.

La **TOLLERANZA ZERO**, si può raggiungere più facilmente se le varie forme di molestie - violenze sessuali e di genere vengono riconosciute anche nelle loro forme elementari, lesive della dignità di donne e uomini.

La Direzione intende sviluppare una maggiore conoscenza e consapevolezza sulle diverse tipologie di molestie e violenze sessuali/di genere e mette a disposizione, delle persone che collaborano con noi, uno schema che permette di conoscere e riconoscere, anche, gli stati iniziali di tali comportamenti.

L'azienda mette a disposizione moduli per poter denunciare questi atti, nelle diverse forme: verbali e non verbali, psicologiche e fisiche. Siamo convinti che comportamenti non rispettosi debbano essere bloccati sul nascere, proprio per dare un segnale concreto della **TOLLERANZA ZERO**.

La Direzione si impegna a sviluppare le politiche della lotta alle molestie e violenze di genere/sexuali con la definizione di procedure ad hoc e attivando canali informativi e formativi, capaci di aumentare la consapevolezza e la proattività di tutti i livelli dell'organizzazione.

